

Untuk kegunaan pejabat. Sila pastikan perkara-perkara berikut disertakan/dinyatakan			
2. DOKUMEN	Tindakan (√)		
	ADA	TIADA	TIDAK BERKAITAN
a. Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding (2 salinan)			
b. Menyediakan Senarai Kuantiti Pokok (3 salinan)			
c. Senarai Alat-alat Rekreasi yang disediakan (3 Salinan)			
d. 1 salinan pelan kelulusan kebenaran Merancang. Kecuali: (i) Projek-projek Kerajaan (Institusi / Kemudahan Awam)			

UNTUK KEGUNAAN URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)	
<p>Tanda (√) pada mana yang berkenaan</p> <p><input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap (dikembalikan)</p>	
<p>Tandatangan</p> <p>Penyemak : _____</p> <p>Nama : _____</p> <p>Jawatan : _____</p> <p>Tarikh : _____</p> <p>No. Ruj. OSC : _____</p> <p>No. Ruj. PBP : _____</p>	
<p>PERMOHONAN LENGKAP UNTUK DICOP TERIMA</p>	