

JABATAN BANGUNAN
Majlis Perbandaran Seberang Perai

BORANG SEMAKAN PERMOHONAN

PERMOHONAN PELAN RUMAH KEDIAMAN 3 UNIT KE BAWAH

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. Borang A (SKP 1) yang lengkap diisi. |
| <input type="checkbox"/> | 2. Borang Perakuan PSP (SKP 1b). |
| <input type="checkbox"/> | 3. Borang Perakuan Kelulusan (SKP 8d) yang lengkap diisi. |
| <input type="checkbox"/> | 4. Salinan resit bayaran yuran proses pelan. |
| <input type="checkbox"/> | 5. 1 Salinan resit permit perletakan bahan binaan RM250 |
| <input type="checkbox"/> | 6. 1 Salinan resit permit pelupusan sisa binaan RM100 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 1 Salinan resit bayaran wang cagaran pelan RM750 / RM500 / RM 250 |
| <input type="checkbox"/> | 8. 1 Salinan resit bayaran wang cagaran kebersihan RM250 |
| <input type="checkbox"/> | 9. 1 Salinan resit bayaran semasa Cukai Taksiran (<i>permohonan binaan semula</i>). |
| <input type="checkbox"/> | 10. 1 Salinan Geran Tanah / Hakmilik Sementara (IR) dan S & P terkini (sekiranya nama tiada dlm geran). |
| <input type="checkbox"/> | 11. 1 Salinan resit bayaran semasa Cukai Tanah, Parit dan Taliair. |
| <input type="checkbox"/> | 12. Gambar terkini tapak yang dicadangkan. |
| <input type="checkbox"/> | 13. 1 salinan CD yang mengandungi pelan tapak, pelan bangunan (format Autocad versi2000) dan gambar terkini rumah/ tapak yang dicadangkan (format jpeg). Cd dilabel dan disimpulkan. |

PERMOHONAN PELAN PINDAAN DAN TAMBAHAN RUMAH KEDIAMAN

- | | | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. Borang A (SKP 1) yang lengkap diisi. | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 2. Borang Perakuan PSP (SKP 1c). | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 3. Borang Perakuan Kelulusan (SKP 8d) yang lengkap diisi. | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 4. 1 Salinan resit bayaran yuran proses pelan. | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 5. 1 Salinan resit permit perletakan bahan binaan RM250 | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 6. 1 Salinan resit permit perlupusan sisa binaan RM100 | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 7. 1 Salinan resit bayaran wang cagaran RM750 / RM500 / RM 250 | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 8. 1 Salinan resit bayaran wang cagaran kebersihan RM250 | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 9. 1 Salinan Geran Tanah / Hakmilik Sementara (IR) dan S & P terkini (sekiranya nama tiada dlm geran). | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 10. Gambar terkini rumah yang dipohon pada bahagian pindaan/tambahan yang dicadangkan. | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 11. 1 salinan CD yang mengandungi pelan tapak, pelan bangunan (format Autocad versi2000) dan gambar terkini rumah yang dipohon pada bahagian pindaan dan tambahan yang dicadangkan (format jpeg). Cd dilabel dan disimpulkan. | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 12. <table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Salinan resit bayaran semasa Cukai Taksiran.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Salinan SKM / Borang F (<i>Sekiranya Cukai Taksiran belum dikeluarkan</i>)</td></tr></table> | <input type="checkbox"/> | Salinan resit bayaran semasa Cukai Taksiran. | <input type="checkbox"/> | Salinan SKM / Borang F (<i>Sekiranya Cukai Taksiran belum dikeluarkan</i>) |
| <input type="checkbox"/> | Salinan resit bayaran semasa Cukai Taksiran. | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Salinan SKM / Borang F (<i>Sekiranya Cukai Taksiran belum dikeluarkan</i>) | | | | |

Untuk Kegunaan Pejabat (Bahagian OSC)

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Lengkap dan diterima

Tidak lengkap dan dikemulangi

Disemak oleh :

Nama :

Jawatan :

T/Tangan:

.....
Tarikh :

Catitan :



Tandakan yang berkaitan